



Klagevejledning og -blanket

Inden du klager

En klagesag til administrationen kan øge konflikten, så derfor anbefaler vi, at du tager venlig kontakt til beboeren først. Måske er beboeren ikke klar over, at adfærden plager dig?

Når du klager

Hvis det ikke lykkedes at klare problemet med en snak, har du mulighed for at klage over beboeren til boligselskabet.

Når du klager, skal du huske:

- **Alle** felter i klageblanketten skal være udfyldt
- Der skal kunne beskrives mindst 5 hændelser/episoder indenfor 3 måneder
- De forhold, der klages over, skal være væsentlige overtrædelser af husordenen

Vigtigt: Er der tale om atypisk adfærd af grov karakter, kan én/færre episoder starte klagesag. Det er administrationens vurdering.

Boligselskabet behandler normalt klagesager indenfor 30 dage.

Klagens detaljer (side 3) sendes videre til indklagede.

Ender sagen i Beboerklagenævnet, bliver sagens materiale udvekslet mellem parterne.

Ender sagen i fogedretten eller boligretten, kan klager og medunderskrivere blive indkaldt som vidne.

Klageblanket

Indledning:

Vigtigt! Side 3 sendes direkte videre til personen, du klager over.

Vigtigt! Vi behandler ikke episoder, der er mere end 3 mdr. gammel.

Ja Nej

Jeg/Vi har haft kontakt med personen/lejemålet inden denne klageblanket:

Disse andre lejere vil også klage over de samme forhold (gerne flere medunderskrivere):

Navn og adresse _____

Dato _____ Underskrift _____

Navn og adresse _____

Dato _____ Underskrift _____

Navn og adresse _____

Dato _____ Underskrift _____

Navn og adresse _____

Dato _____ Underskrift _____

Klagen er indsendt af:

Navn _____

Adresse _____

Dato _____ Underskrift _____

Jeg vil have sagsopfølgning på mail: _____

skriv tydelige blokbogstaver

Vi har sikker mail, men indestår ikke for, om lejer har sikker mail.
Oplyses ingen mail, sender vi opfølgning med almindelig post.

Personen/lejemålet, du/I klager over:

Navn _____

Adresse _____

Hændelser:

1. Episode/handling: Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

2. Episode/handling: Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

3. Episode/handling: Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

4. Episode/handling: Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

5. Episode/handling: Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

Beskriv, hvordan du/I selv har forsøgt at løse problemet:

Dato _____ Kl. (fra kl. - til kl.) _____

Handling:
