

# Afdelingsbestyrelsesmøde i Skoleparken 1

## Beslutningsreferat af møde d. 01-06-2022 kl. 17:30 i

### Afdelingsbestyrelseslokalet

Fremmødte: Lars Ulrik Hansen, Lisbet Engholm Holst, Marianne Lund, Palle Juul Nielsen, Peter Weng, Martin Alexandersen Autzen, Lene Sand Pedersen

Fraværende: Monica Larsen

Referent: Lars Ulrik Hansen

Dagsorden	Referat
Velkommen til en ny sæson	Velkommen til vores nye suppleant. Intro til afdelingsbestyrelsesarbejdet. Introkursus for nye bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- Lukket punkt	
Godkendelse af referat	Referater er udsendt med dagsorden, og godkendt.
Beboerfremmøde	
Nyt fra Ejendomsbestyrelsen	Martin orienterer: Det grønne – Intet nyt, MTH skal drifte meget. Selskabslokale – Facaderenovering venter til september / oktober 2022. Indflytninger og genhusninger siden sidst - MANGE, hovedsagelig tilfredse tilflyttere! Årshjul for driften - der følges op når MTH/byggeledelsen har leveret den lovede driftplan! Markeringspæle i jorden ved A/B2 og A/E hjørnehaver for at markere hvor haver skiller/slutter ved Josteinsvej mod banen, skal sættes jf. haveplan nu, mål er modtaget fra Landskabsarkitekt. <b>Inspektørens kommentarer</b> <a href="#">EM sørger for markeringspæle så snart der er tid.</a>
Regnskab	Martin orienterer: Vi bruger lidt, men det ser fornuftigt ud.

## Udvalg

Redaktionsudvalg:  
Peter og Lisbet

Næste Parknyt: Deadline for sommerudgaven er tirsdag den 24. maj med omdeling i uge 23, 2022.  
Næste redaktionsmøde er onsdag den 01. juni efter afdelingsbestyrelsesmødet.

Emner:

LUHs klumme/beretning. Er klar!  
Afd.best. rolle i byggeprocessen og vores muligheder. Er klar!  
hvordan man renser filtre i tørretumlere, Monica! Er klar!  
Ikke skrive til Wissenberg men renoveringsmail... Lars Ulrik, er klar.  
Referat af beboer-/budgetmøde. Lars Ulrik og referent. Er klar d.d.  
Indlæg om arbejdstider og støjende arbejder, Lars Ulrik.  
Om verdensmål arbejdsgrupper. Er klar!  
Palle skriver om aflyst Sankt Hans 2022. Er klar.

Hjemmeside:

Peter og Lisbet

Der holdes møde om tilpasning og opdatering med Palle og Lars Ulrik i efteråret.

Der mangler en del opfølgning, Peter kæmper med det.

Peter kontakter leverandør om ny opsætning, og HJH om opkobling på ABG hjemmeside. Vi tager det op på næste møde!

Facebook:

Administrator Lisbet.

Masser af nye medlemmer,

Peter og Lisbet kan som administratorer godkende nye.

Fritidsudvalg:

Palle og Monica

Stine Kirkeskov Jensen, er nyt medlem i fritidsudvalget.

Hvis muligt bedes gulv i fritidslokaler udbedret i sommerperioden.

Børnarrangementer tages op når der er kommet flere børnefamilier ind.

3 arrangementer i efteråret arrangeres.

Selskabslokaleudvalg:

Marianne

Intet til referat.

Vaskeriudvalg:

Monica

Filterskift notat hænges op på vaskeriet.

Flagudvalg:

Lars Ulrik

Intet til referat

Fondsudvalg:

Palle

Intet til referat

Legepladsudvalg:

Palle og Marianne

Martin reguleret pris indhentes.

Fest 2023 udvalg:  
Fritidsudvalget  
Sankt Hans Aften 2023.

Verdensmål:  
Palle og Peter

mailadresse: verdensmaal@skoleparken.dk

Er der kommet nogen tilmeldinger?

**Inspektørens kommentarer**

[I det omfang det er muligt laves gulvet i fritidslokalet i sommerperioden.](#)

Kredsudvalg	Palle og Peter orienterer: Intet til referat
Renovering - Åbent punkt	Lars Ulrik orienterer  Tidsplan for forsinkelser afventes. Regler for støjende arbejder bliver nævnt i ParkNyt. MTH forsøger at få styr på arbejder i weekender, så gener undgås.  Der er alt for mange uafsluttede områder og mangler, Lars Ulrik taler med Bygherre om muligheder for opstramning på opfølgning hos byggeledelsen.
- Lukket punkt	
- Lukket punkt	

Budget/beboermøde  
opfølgning

Opfølgning på mødets forløb  
Er der noget vi kan gøre anderledes næste gang?  
Skal vi sætte flere stole op, og tage kaffestuen i brug næste gang?  
Tilmelding næste gang?  
Anden opstilling med borde?

Vi tager det i det nye år.

Hold en positiv tone under beretningen, og lad være med at bande!

Referat fra Stig fremsendes inden mødet den 1. juni, og skal med i ParkNyt.

Er modtaget og sendt til Peter d.d.

Opfølgning på dagsorden og beslutninger er noteret herunder som enkelt punkter:

Der skal etableres ladestandere jf. beslutning på afdelingsmødet, placering af 2 ladestandere ved selskabslokalet og 2 ladestandere ved vaskeribygningen skal besluttes.

Placeringer:

Vi foreslår ved transformere ved Halbjørnsvej/Josteinsvej (nuværende containerplads) og ved Selskabslokalet placering ved trailerparkering.

Driftchef bedes igangsætte arbejdet og fremsende tidsplan.

Hegn ved gavlboliger, kan vi finde budget til etablering af hegn ved alle gavlboliger der grænser ud til gangstier, vej og parkeringsplads?

Lars Ulrik at foreslår følgende får hegn ved gavl:

Blok E10, HV 77

Blok E12, JV 139 og 147

Blok B13, JV 157

Blok E26, JV 27

Blok E29, TV 11 og 19

Blok C30, EV 21 og 29

Blok C31, EV 19

Blok C32, EV 1 og 9

Blok N, HV6, HV22, HV24, HV58

Blok H34, TV41A

Der skal findes penge til etablering af 2 fag hegn ved disse 18 boliger.

TV 9 og 27 skal have højere hække fra start.

Ejendomsmester og Driftschef skal hente pris ind på dette og så må vi finde pengene til det.

Løsninger på mulige placeringer af flere cykeloverdækninger, løsning skal godkendes af kommunen.

Placeringer kan være ved trappeopgange, kældernedgange og ved skraldeskure, udformning skal findes helst standard overdækninger der er betalbare.

Driftschef bedes fremkomme med løsning.

Muligheder for fartreduktion på Halbjørnsvej og Josteinsvej skal undersøges, både midlertidig og permanent.

Vi foreslår at der udføres flere midlertidige chikaner på både Halbjørnsvej og Josteinsvej. Skal tages op på BHML af Driftschef.

Håndtering af overfyldte affaldscontainere, for at sikre mod rotter og ræv.

Skriv om at lukke containere og folde papkasser sammen.  
Samt ikke smide men lægge flasker i container.

Dørmåtterammer for at sænke måtter ved hoveddøre i første og anden etape.

Lars Ulrik foreslår at der på sigt sættes penge af til dette i langtidsbudget, så det kan udføres inden for en overkommelig periode, evt. 1 blok ad gangen.

Beskyttelsesrum, hvad er krav i dag til beskyttelsesrum i Skoleparken 1?

Uddrag af tidligere dialog:

"Kommunens svar på henvendelsen var et spørgsmål om sikringsrummene ikke kunne bevares med anden anvendelse."

"Vi har efterfølgende indsendt byggeandragendet for renoveringsprojektet, som der er givet tilladelse til og er grundlag for de aktuelle arbejder. Beskyttelsesrumsområdet administreres af kommunalbestyrelsen, så vi skal ikke have særlig kontakt til Beredskabsstyrelsen om evt. arbejder på sikringsrummene. Af hensyn til den samlede sags økonomi udføres mindst muligt på sikringsrummene og vi fjerner ikke lyskasser/vinduer."

"Rådgiverne bekendt er der alene 3 sikringsrum under garagerne, der er intet på tegninger af A blokkene, der indikerer, at de er opført som sikringsrum."

Driftchef bedes sikre at ovenstående er korrekt.

El-stik til støvsugning i biler, evt. ved fællesvaskeri.

Kan det splaceres ved transformeren Halbjørnsvej/Josteinsvej (containerpladsen)?

Driftchef bedes undersøge mulighed.

Renholdelse af affaldscontainere, interval i ejendomsfunktionærernes årshjul skal fastlægges.

Martin oplyste at der ikke er etableret vand i indeliggende affaldsrum, det må være en projekteringsfejl. Tages op med bygherrerådgiver. Driftchef bedes følge op på dette.

Forslag om møde med stadsarkitekt, embedsfolk og politikere, om vores udfordringer med deres holdninger og krav.

Der skal udarbejdes invitation med spørgsmål til behandling, ABG forestår invitation og arrangement med Skolen om lån af aula.

Alle beboere opfordres til at deltage på mødet og komme med input til indkaldelse.

Lars Ulrik tager dialog med ABG om procedure.

Indkøb af spader til havearbejde, skal hænges op i skraldeskure.

Martin indkøber og hænger op.

Lette overdækninger, som åben pavillon, i haver, er muligt.

Der skal udarbejdes standard for navneskilte, forslag om dette er også modtaget inden budgetmødet.

Lars Ulrik foreslår 2 muligheder:

1. Folietekst på hoveddør

2. Navneskilt kan opsættes på sort træværk, med korte skruer, ikke lim!

Der kan være frit valg til udformning og størrelser

Der skal afholdes urafstemning om hundehold.

Materiale skal udsendes til beboerne primo juli måned, så optælling af stemmer kan ske på afdelingsbestyrelsesmødet den 17. august 2022. Anja og Jens bedes sørge for at materialet bliver klar.

Der mangler fortsat lys i trappeopgange samt på Erlingsvej og ved Banestien/Erlingsvej. Dette skal bringes i orden NU!

Driftchef bedes få byggeledelsen til at få styr på dette nu. Selv om byggeledelsen sikkert vil undskylde sig med at entreprenøren er langsom, så er det byggeledelsens ansvar at tingene bringes i orden.

#### **Inspektørens kommentarer**

Vedrørende ladestandere har vi i dag modtaget skrivelse om, at vi må igangsætte arbejdet. Jeg tager kontakt til Clever.

EM er ved at indhente priser på 18 hegn, men om vi kan finde pengene er en anden sag.

Hæk TV9 & TV27 - ønsket dribles videre.

Vedrørende "flere cykeloverdækninger" må I lige være lidt mere konkrete -der er da ikke nogen cykeloverdækninger pt. ??? Vil I have deciderede cykeloverdækninger ? Hvad tænker I dem lavet af, stål, træ eller ? Find venligst et eventuelt eksempel på nettet - så skal vi undersøge det videre. Vi kan indhente pris - men om vi kan finde pengene er en anden sag.

Flere chikaner tages med på BHML. Jeg tænker vi måske kunne lave nogle flere midlertidige nu og så når vi er ved at være færdige undersøge mere konkret, hvor permanente chikaner skal være. har I specifikke ønsker til, hvor flere midlertidige chikaner ønskes ?

Vedrørende måtterammer i etape 1 & 2, må vi undersøge om det kan lade sig gøre og til hvilken pris, men det bliver ikke før vi er kommet længere i reoveringssagen

El-stik til støvsugning tjekker vi ifm. ladestandere.

Spulehaner er der spurgt om pris på - forholdet om det er en projektfejl må afklares på BHM.

Vedrørende sikringsrum sendes den sag lige til hjørne indtil der er mere afklaring af afdelingens endelige økonomi.

Husorden

Opfølgning efter beboermøde.

Er tilrettet og lagt på vores hjemmeside.

Egetræer ved fodboldbanen

Driftchef har sendt en reminder til kommunen.

Driftchef, bedes rykke for svar!

#### **Inspektørens kommentarer**

Jeg har rykket igen - men pt. ikke modtaget svar.

<p>Anvendelse af lokaler i vaskeribygning efter renoveringen</p>	<p>Oplæg til rumfordeling er vedlagt dagsorden.</p> <p>Lars Ulrik har udarbejdet forskellige oplæg, vi arbejder videre med forslag 1.</p> <p>Beskyttelsesrum kan evt. anvendes til genbrugscentral (JV), og depotrum til H og N boliger (JV 2 stk).</p>
<p>Parkeringspladser, herunder også MC parkering</p>	<p>Tages op efter sommerferien</p> <p>Inden næste møde skal Martin og Lars Ulrik have udarbejdet oplæg!</p>
<p>YouSee - Ændring fra fuldpakke til grundpakke</p>	<p>Lars Ulrik orienterer: Infbrev fra ABG er udsendt, noget sent!</p> <p>Skriv fra YouSee er modtaget af mange, men der er også nogen der ikke har modtaget.</p> <p>Der bliver nu mulighed for frit valg af tv-udbyder.</p>
<p>Selskabslokalet - støj</p>	<p>Hvad gør vi for at minimere støj fra selskabslokalet, vores nye lejer (nabo til selskabslokalet) har klaget over larm.</p> <p>Køling og ventilationsanlæg koster +220.000 i 2020, så opdateret pris afventes.</p> <p>Martin mener at der er plads i selskabslokalebudgettet, hvis ikke så må vi finde dem.</p> <p><b>Inspektørens kommentarer</b>  <a href="#">Umiddelbart vil jeg mene vi kan finde pengene i det beløb der er afsat til renoveringen af fælleshuset - vi går i hvert fald lidt videre med projektet.</a></p>
<p>Styringsdialog - Gladsaxe Kommune</p>	<p>Lars Ulrik orienterer</p> <p>Vi har ingen bemærkninger til det fremsendte, selv om det ikke passer til virkeligheden, mens renoveringen pågår.</p>
<p>Velkommen til Skoleparken 1 - rundvisning</p>	<p>Før renoveringen bød vi nye lejere velkommen ved et rundvisning i Skoleparken 1, med lidt historie, besøg i varmecentral og andre steder i Skoleparken 1, afsluttende med lidt at drikke i selskabslokalet.</p> <p>Vi tager det op igen, efter sommerferien, evt. slut august.</p>
<p>- Lukket punkt</p>	
<p>- Lukket punkt</p>	
<p>Opdateret mødekalender</p>	<p>Opdateret mødekalender er vedlagt dagsorden</p>

Næste møde	<p>Afdelingsbestyrelsens julefrokost - Fredag den 10. juni, Frilandsmuseet, med mødested ved selskabslokalet kl. 17:45.</p> <p>Beboerfremmøde onsdag den 3. august kl. 19.00 - Peter og Lisbet.</p> <p>Onsdag den 17. august Afdelingsbestyrelsesmøde kl. 17.30 i afdelingsbestyrelseslokalet, med spisning.</p>
Eventuelt	Intet til referat.
Sager på huskelisten, så vi ikke glemmer dem!	<p>Legeplads på den store plæne udføres marts 2023.</p> <p>Ny flagstang med indiv. line købes for 65 års jubilæumsgaven fra ABG.</p> <p>Fældning af generende lærke træer, tages op i forbindelse med parkvandring.</p>
- Lukket punkt	